



Préstec entre universitats catalanes (PUC)

Què és?

El **Préstec Universitari Consorciat (PUC)** [<http://cbueg-mt.iii.com/iii/encore/?lang=cat>] és un servei gratuït que permet sol·licitar i tenir en préstec documents de les biblioteques de les institucions que formen part del **Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC)** [<http://www.csuc.cat/ca/biblioteques-cbuc>].

Les biblioteques universitàries que participen en el PUC són: UB, UAB, UPC, UPF, UdG, UDL, URV, URL, UVIC-UCC, UOC i Biblioteca de Catalunya.

Aquest servei també implica la lliure circulació d'usuaris per qualsevol biblioteca de les institucions participants, sempre que es presentin degudament identificats amb el **carnet d'estudiant de la institució** (qualsevol altra identificació NO serà vàlida). En èpoques de màxima afluència tindran prioritat els alumnes de cada centre i es podrà limitar l'accés.

Com fer una sol·licitud?

La sol·licitud es pot fer directament a través del **desplegable CCUC/PUC** [https://cercatot.udl.cat/discovery/search?tab=CCUC1&search_scope=DiscoveryNetwork&vid=34CSUC_UDL:UDL] del CercaTot, o bé presencialment, en la biblioteca on es troben dipositats els documents (préstec *in situ*).

Qui pot utilitzar aquest servei?

Són usuaris d'aquest servei:

- **Alumnes de grau, màster i postgrau**
- **Alumnes de doctorat**
- **Professors, PDI i PAS**

Els usuaris que no estan vinculats a la UdL, o que hagin sobrepassat la data de devolució d'un document, o estiguin bloquejats pel retard en la devolució d'algun document, així com els antics alumnes, **NO podran gaudir d'aquest servei**.

Quins documents es poden demanar?

Són objecte d'aquest servei tots els documents de les biblioteques del CSUC, **excepte** els que cada biblioteca pugui excloure, com per exemple la **bibliografia recomanada** [</sites/Sbd/ca/Troba-informacio/bibliografia-recomanada/>], les **obres de referència**, les **revistes** o el **llibre antic**.

Quants documents i durant quant de temps?



El nombre de documents que es poden sol·licitar a través del PUC s'afegeix als que es poden tenir de les biblioteques de la UdL:

- Alumnes de grau: **10 documents** durant **21 dies**
- Alumnes de postgrau, màster i doctorat: **10 documents** durant **21 dies**
- Professors, PDI i PAS: **10 documents** durant **21 dies**
- Altres usuaris autoritzats: **4 documents** durant **10 dies**

El nombre màxim de documents que es poden tenir a través del PUC inclou tant els que estiguin sol·licitats, com els que es tinguin en préstec i els que s'estiguin retornant a la institució on pertanyen.

Protecció de dades

Responsable del tractament

Universitat de Lleida

Representant: Secretària General, per delegació del Rector

sg@udl.cat [<mailto:sg@udl.cat>]

Delegat de Protecció de Dades (DPD)

Universitat de Lleida

Edifici del Rectorat

dpd@udl.cat [<mailto:dpd@udl.cat>]

Finalitat del tractament

Gestió del préstec consorciat (PUC).

Legitimació

Obligació legal de les universitats públiques d'obtenir el màxim aprofitament dels seus serveis de biblioteques.

[Article 25 de la LLEI 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya](#) [[#article25](#)]

Destinataris

Altres institucions públiques per a la prestació de serveis bibliotecaris a través de la cooperació.

Drets de les persones interessades

Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se en primer terme a la Biblioteca i de forma general al Delegat de Protecció de Dades (DPD) de la Universitat de Lleida.



Conservació de les dades

Les conservem durant el temps necessari, complint amb la normativa que regula la conservació de la informació pública.